ISTITUTO COMPRENSIVO CAMBIANO
TOIC85600B
C.F. 90018760018
Viale Roma, 5 - CAMBIANO (TO)
TEL. 0119440236 FAX. 0119457126
Mail:TOIC85600B@ISTRUZIONE.IT - TOIC85600B@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - -CAMBIANO
Prot. 0012897 del 29/10/2025
VI (Uscita)

Al sito web
Atti scuola

OGGETTO: AVVISO PER LA SELEZIONE INTERNA DI ESPERTI E TUTOR PIANO ESTATE 2025-2026 – Fondi strutturali Europei- Programma Nazionale" Scuole e Competenze"2021-2027- Fondo sociale europeo Plus (FSE+) AVVISO PROT. 81652 Progetto FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni .

Titolo progetto: OLTRE LA SCUOLA
Progetto sottoazione ESO4.6.A4.A – PSEPN-PI-2025-288
CUP: G54D25005040007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Istruzione e Ricerca vigente;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTA la notifica di autorizzazione al progetto ricevuta il 26/06/2025 sulla piattaforma SIF;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

VISTO il programma annuale 2025 approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 44 del 3/07/2025 relativa all'assunzione nel programma annuale 2025 del finanziamento del PN FSE+ / FESR di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di Euro 51939 €;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto intitolato **"OLTRE LA SCUOLA" -** CUP G54D25005040007 di avvalersi della collaborazione esperti, tutor e come di seguito specificato, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto la realizzazione del progetto suddetto, da svolgersi come da calendario che verrà definitivo e fino al termine massimo previsto per le attività;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso la seguente procedura:

- Avviso del personale interno all'Istituzione

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui un soggetto [o i soggetti] idoneo/i a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con il/i suddetto/i soggetto/i con lettera di incarico

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi di esperto, tutor, avente ad oggetto le attività indicate di seguito, nell'ambito del progetto avente **codice** ESO4.6.A4A-FSEPN-PI-2025-288;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico **Teresa Anna Pisapia** che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Dott.ssa **Teresa Anna** ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo ai contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto, nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

EMANA

il seguente avviso, riservato esclusivamente al personale interno dell'amministrazione scrivente, per l'individuazione di: 9 ESPERTI e 9 TUTOR

Art 1 Oggetto dell'incarico

Titolo modulo e Attività	ore	Destinatari	LUOGO	finalità	Figura Professionale
modulo 1 SPORT FUORI	30	Alunni secondaria del plesso Lagrange	Cambiano	Conoscere e confrontare le proprie capacità motorie, condividendole con gli altri allievi dell'Istituto attraverso pratiche sportive, come dodgeball, hit-ball e altri sport	n. 1 Esperto n. 1 Tutor
modulo 2 SPORTIVAMENTE INSIEME	30	Alunni secondaria del plesso Don Milani	Pecetto		n. 1 Esperto n. 1 Tutor
modulo 3 SONIC WORK SHOP	30	Alunni secondaria del plesso Lagrange	Cambiano	Laboratorio che unisce oltre al lato giocoso del suonare insieme, la parte educativa e sociale della musica d'assieme, e la sperimentazione tecnologica con registrazioni e editing audio dei brani suonati e cantati dagli allievi.	n. 1 Esperto n. 1 Tutor
modulo 4 CANTIAMO IN ARMONIA	30	Alunni secondaria del plesso Don Milani	Pecetto	Laboratorio di musica per sperimentare l'armoni a la gioia del canto corale e favorire il senso di appartenenza alla scuola.	n. 1 Esperto n. 1 Tutor
modulo 5 GET READY FOR ENGLISH	30	Alunno primaria Grosso	Cambiano	Aumentare la disposizione a conversare in lingua inglese con coetanei	n. 1 Esperto n. 1 Tutor

modulo 6 ALL RIGHT ENGLISH		Alunno primaria Costa	Pecetto	o bambini di altra età (cooperative learning) Promuovere lo spirito di gruppo e il senso di appartenenza alla comunità scolastica intesa come luogo di comunicazione anche in lingua straniera.	n. 1 Esperto n. 1 Tutor
modulo 7 LA SCIENZA IN SCENA	30	Alunni secondaria del plesso Don Milani	Pecetto	Il progetto mira ad approfondire e meglio comprendere alcuni argomenti di carattere scientifico mettendo in scena uno spettacolo teatrale che coinvolga gli allievi in modo che diventino protagonisti attivi e possano mettere in gioco tutte le loro competenze e qualità.	n. 1 Esperto n. 1 Tutor
modulo 8 TEATRANDO ALLA GROSSO	30	Alunno primaria Grosso	Cambiano	Laboratorio rivolto agli alunni di seconda e terza per esplorare i canali dell'espressività e della comunicazione attraverso la sperimentazione di diverse tecniche teatrali: la lettura scenica, il mimo, la danza, il canto, le ombre cinesi.	n. 1 Esperto n. 1 Tutor
modulo 9 TEATRANDO IN COSTA	30	Alunno primaria Costa	Pecetto		n. 1 Esperto n. 1 Tutor

All'Esperto sono richieste le seguenti prestazioni:

- elaborazione di un piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiranno l'effettiva realizzazione del processo formativo;

- predisposizione del materiale didattico a supporto delle lezioni;
- svolgimento delle lezioni;
- predisposizione, con la collaborazione dei tutor, degli strumenti di verifica e valutazione, iniziale, intermedia, finale;
- valutazione dell'apprendimento iniziale- intermedia e finale, in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione interna ed esterna;
- consegna dei risultati con gli elaborati corretti, ove previsti, insieme al programma svolto e la relazione finale;
- inserimento dei dati di propria competenza relativi all'attività svolta nella piattaforma di riferimento;
- partecipazione alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del modulo;
- svolgimento dell'incarico senza riserve e secondo il calendario concordato;
- ogni altro adempimento connesso al ruolo e alle funzioni.

Al Tutor d'aula sono richieste le seguenti prestazioni:

- inserimento in piattaforma informatica delle anagrafiche dei corsisti e del consenso al trattamento dei dati per ciascuno studente (delibera privacy);
- compilazione per ciascun corsista della relativa scheda di osservazione ex ante e ex post in collaborazione con i coordinatori di classe;
- verifica giornaliera della corretta e puntuale annotazione delle presenze e delle firme dei partecipanti, degli esperti e della propria nel registro delle attività;
- corretta gestione e organizzazione del Calendario e della Classe (nuove sezioni previste dalla piattaforma informatica);
- comunicazione efficace per garantire la partecipazione attiva dei corsisti al percorso formativo e monitoraggio delle presenze;
- supporto e collaborazione al Dirigente Scolastico, al Direttore S.G.A. ed alle altre figure, per la corretta e completa realizzazione del piano;
- supporto al Referente della Valutazione Interno per il monitoraggio e la valutazione del piano;
- collegamento con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- partecipazione alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- ogni altro adempimento connesso al ruolo e alle funzioni.

Art. 2 - REQUISITI E TITOLI RICHIESTI

Oltre a quanto previsto nella tabella sopra riportata, possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici; - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- siano in possesso di titoli idonei alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere;
- siano in possesso di esperienza nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 3 - CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI REMUNERAZIONE

Il corrispettivo lordo è stabilito in:

- € 70,00 (Euro settanta/00) all'ora per l'esperto intesi quali importi lordo stato rapportati alle ore effettivamente prestate

- € 30,00 (Euro trenta/00) all'ora per il tutor, intesi quali importi lordo stato rapportati alle ore effettivamente prestate

Art. 4 - CRITERI DI SELEZIONE

Le candidature pervenute saranno valutate da una Commissione a ciò dedicata, che procederà alla comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante.

TITOLI CULTURALI/ ESPERIENZEPROFESSIONALI	
Laurea magistrale o vecchio ordinamento attinente all'argomento del modulo	5 pt.
Laurea triennale (in alternativa al precedente titolo)	3pt.
Ulteriore laurea, Dottorato di ricerca, Master (1 per ogni titolo, massimo 2 titoli, max. 2 pt.)	Max 2 pt.
Esperienze di coordinamento e organizzazione diretta di progettualità complesse (es. PNRR, PON, PON FESR, ecc)	Max 2 pt
Esperienze professionali in qualità di formatore presso il primo ciclo	5 pt
Esperienze professionali in qualità di Tutor (in ambito PNRR, PON, PON FESR, ecc)	Max 2 pt

Nel caso di parità di punteggio si preferirà il docente con maggior anzianità di servizio. Trascorsi n. 10 giorni dalla pubblicazione provvisoria, senza la ricezione di eventuali reclami, la graduatoria diventerà definitiva. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo interventi di correzione in "autotutela"

Art. 5 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Per partecipare alla selezione gli aspiranti sono invitati a presentare entro e non oltre le ore 14:00 del 7/11/2025, apposita domanda di partecipazione allegata all'avviso, indicando nell'oggetto il progetto a cui si fa riferimento e la tipologia della candidatura a mezzo posta elettronica ordinaria all'indirizzo toic85600@istruzione.it, o brevi manu presso l'Ufficio Protocollo con oggetto: AVVISO PER LA SELEZIONE INTERNA DI ESPERTI E TUTOR PIANO ESTATE 2025-2026- OLTRE L'AULA –NOME CANDIDATO

Alla domanda di partecipazione , unitamente agli Allegati A e B, dovrà essere allegato:

- il curriculum vitae, preferibilmente in formato europeo, debitamente firmato;
- fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente Avviso. Il candidato, contestualmente alla domanda, dovrà dichiarare l'impegno ad assumere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approvato dal Dirigente Scolastico e contestualmente autorizzare al trattamento dei dati personali in conformità alla Legge 196 del 2003.

ART. 6 – PUBBLICAZIONE

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo online del sito web dell'Istituto raggiungibile all'indirizzo: www.iccambiano.edu.it L'affissione all'Albo ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo al Dirigente Scolastico dal giorno successivo alla pubblicazione. La scuola provvederà a pronunciarsi sul reclamo nel termine di un giorno successivo alla consegna dello stesso, decorso il quale l'elenco diviene definitivo.

ART. 7 – RICORSI

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro 10 giorni successivi dalla data di pubblicazione. Trascorsi 10 giorni dalla pubblicazione provvisoria, senza la ricezione di eventuali reclami, la graduatoria diventerà definitiva. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo interventi di correzione in "autotutela". Avverso al presente provvedimento è esperibile il ricorso al T.A.R. o il ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 giorni o 120 giorni dalla pubblicazione all'Albo.

ART. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI Ai sensi del D. Lgs. 679/2016 e GDPR i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto e utilizzati per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell'aspirante. Titolare del trattamento è nella persona del legale rappresentante, Dirigente Scolastico, dott.ssa Teresa Anna Pisapia. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente bando, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e di fornire ogni altra indicazione che si dovesse ritenere necessaria. Ai sensi di quanto disposto dall'art.15 del D.Lgs. 36/2023, il Responsabile del progetto nella presente selezione è il Dirigente Scolastico, dott.ssa Teresa Anna Pisapia. Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali

indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Cambiano, 29/10/2025

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Teresa Anna PISAPIA

Il DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Teresa Anna PISAPIA
Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate)